

CAPO 1 - MODALITA' DI NEGOZIAZIONE DI PRIMO LIVELLO E AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER INTERVENTI PLURIMI (ACCORDO QUADRO)

Per l'affidamento del servizio:

- a) l'Amministrazione committente trasmette alla Società affidataria il «MODELLO DI NEGOZIAZIONE», corredato dalla documentazione pertinente, eventuali note e informazioni utili; può completare il Modello, al primo rigo della parte "Negoziazione" con una propria proposta di ribasso percentuale applicabile al PIANO TARIFFARIO - Listino della misura massima dei corrispettivi;
 - b) con tempestività e, in ogni caso, entro il termine massimo di tre giorni lavorativi (o più ampio termine indicato dall'Amministrazione committente), Bosetti Gatti & Partners trasmette all'Amministrazione committente la propria proposta/offerta di ribasso percentuale applicabile al PIANO TARIFFARIO oppure, se la proposta è già stata formulata dall'Amministrazione committente ai sensi della precedente lettera a), trasmette la propria controproposta/controfferta di ribasso percentuale;
 - c) fino all'accettazione di una proposta/offerta o di una controproposta/controfferta da parte sia della Amministrazione committente che della Società affidataria, le parti possono riformulare ulteriori proposte e controproposte, purché tempestivamente e, comunque entro i termini brevi di cui alla precedente lettera b);
 - d) la negoziazione di cui alla lettera b) o la rinegoziazione di cui alla lettera c) può essere interrotta in ogni momento con:
 - l'accettazione dell'ultima proposta/offerta o controproposta/controfferta;
 - il rifiuto dell'ultima proposta/offerta o controproposta/controfferta;
 - e) la presente richiesta di prestazione del servizio può essere:
 - scaricata dalla pagina <https://www.bosettiegatti.eu/ON LINE/BGeP AQ 40.pdf> mediante download e, dopo la firma della conclusione del contratto da parte del committente può essere inviata via e-mail all'indirizzo info@bosettiegatti.it;
 - compilata on-line alla pagina https://www.bosettiegatti.eu/ON LINE/web_gare.htm e inviata direttamente via web;
- In caso di offerta su piattaforma telematica potrà essere utilizzato il modello di Richiesta di preventivo che segue, caricandolo sulla piattaforma e, in luogo delle operazioni di cui alle lettere b) e c), la Società affidataria lo completerà con l'offerta di ribasso sul Piano tariffario; oppure potrà essere impostato in piattaforma (nella sezione «offerta diretta» o nella sezione «RdO») una base forfetaria complessiva (di norma < 40.000 euro) sulla quale la Società affidataria offrirà la percentuale di ribasso per ciascuna prestazione rispetto alla singola previsione dello stesso Piano tariffario.*
- f) alla conclusione del negoziato, l'Amministrazione committente completa la Parte III del Modello e le parti sottoscrivono lo stesso Modello, che può tenere luogo del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
 - g) se richiesto dall'Amministrazione committente potrà essere sottoscritto un formale contratto disciplinare di incarico, precisando, se del caso con apposito *addendum* talune condizioni integrative.

MODALITA' DI ORDINAZIONE DELLA SINGOLA PRESTAZIONE
(Negoziato di secondo livello nell'ambito dell'Accordo Quadro)

Una volta perfezionato l'affidamento dell'Accordo Quadro di supporto e committenza ausiliaria le modalità operative di ordinazione indicativamente sono le seguenti:

- a) l'Amministrazione committente trasmette alla Società affidataria il modello «ORDINE DI ESECUZIONE» compilato nella sola PARTE I (Individuazione dell'oggetto), con le indicazioni essenziali all'individuazione del contratto da appaltare, corredato dalla documentazione pertinente, eventuali note e informazioni utili; può completare l'ORDINE al primo rigo della PARTE II (Individuazione del corrispettivo per la singola prestazione ordinata) con una propria proposta di corrispettivo (sulla base del PIANO TARIFFARIO - Misura massima dei corrispettivi) e, se lo ritiene opportuno, dall'indicazione di un termine in giorni per lo svolgimento della singola prestazione ordinata; tuttavia in questa fase non è tenuta a formulare queste indicazioni e, anche se formulate, non sono vincolanti fino all'accettazione dell'ORDINE DI ESECUZIONE;*
- b) con tempestività e, in ogni caso, entro il termine massimo di tre giorni lavorativi (o più ampio termine indicato dall'Amministrazione committente), Bosetti Gatti & Partners trasmette all'Amministrazione committente la propria proposta/offerta di corrispettivo richiesto per la singola prestazione oppure, se la proposta è già stata formulata dall'Amministrazione committente ai sensi della precedente lettera a), trasmette la propria controproposta/controfferta;*
- c) fino all'accettazione di una proposta/offerta o di una controproposta/controfferta da parte sia della Amministrazione committente che della Società affidataria, le parti possono riformulare ulteriori proposte e controproposte, purché tempestivamente comunque entro i termini brevi di cui alla precedente lettera b);*
- d) la negoziazione di secondo livello di cui alla lettera b) o la rinegoziazione di cui alla lettera c) può essere interrotta in ogni momento con:
--- l'accettazione dell'ultima proposta/offerta o controproposta/controfferta;
--- il rifiuto dell'ultima proposta/offerta o controproposta/controfferta;*
- e) alla conclusione del negoziato di secondo livello, l'Amministrazione committente completa la Parte III dell'ORDINE DI ESECUZIONE in attuazione del contratto subordinato all'ACCORDO QUADRO.*
- f) è rimessa all'Amministrazione committente l'assunzione di singoli impegni di spesa per ciascuna prestazione affidata nell'ambito dell'Accordo Quadro (in modo da imputarla ai singoli quadri economici) oppure l'assunzione di un unico impegno di spesa complessivo (in ogni caso inferiore a 40.000 euro) unitamente alla determina di affidamento iniziale dell'Accordo Quadro.*

MODELLO DI NEGOZIAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO

Riservato a Bosetti Gatti & Partners s.r.l.:		Codice commessa:		2019	
Committente richiedente					
Ufficio / RUP:					
Richiesta (protocollo):		Numero:		In data:	
Attività di supporto al RUP e committenza ausiliaria		revisione CSA, redazione atti di gara, risposte ai quesiti, corrispondenza con gli operatori, assistenza al procedimento, come definiti volta per volta in occasione delle ordinazioni subordinate all'accordo quadro.			
Presenze in sito		Da definire su richiesta del Committente volta per volta, in occasione delle ordinazioni subordinate all'accordo quadro			
Negoziazione		Data		Ribasso sul Piano tariffario	
Proposta/Offerta		<input type="checkbox"/> - del Committente			
		<input type="checkbox"/> - di Bosetti Gatti & Partners			
Controproposta/Controfferta		<input type="checkbox"/> - del Committente			
		<input type="checkbox"/> - di Bosetti Gatti & Partners			
Conclusione DEFINITIVA della negoziazione: (1)					
TOTALE CONTRATTUALE PREVENTIVATO					
TOTALE impegnabile (con contributo alle Casse 4% e IVA 22%)					
Bosetti Gatti & Partners s.r.l.:		<input type="checkbox"/> - accetta		<input type="checkbox"/> - rifiuta	
l'Amministrazione/l'Ente committente:		<input type="checkbox"/> - accetta		<input type="checkbox"/> - rifiuta	
Affidate con		<input type="checkbox"/> - determina <input type="checkbox"/> - delibera <input type="checkbox"/> - altro (_____)			
		<i>num.</i>	<i>data</i>	<i>Ufficio o Servizio</i>	
Impegno di spesa (2)		<i>num.</i>	<i>data</i>	<i>Intervento</i>	
		<i>Capit.</i>		<i>Euro:</i>	
Dati fiscali		<i>Codice fiscale</i>		<i>Partita IVA</i>	
		<i>CIG / SmartCIG</i>		<i>split payment</i> <input type="checkbox"/> - SI <input type="checkbox"/> - No	
		<i>Codice Ufficio (IPA) fatturazione elettronica</i>			
Contratto		<input type="checkbox"/> il presente costituisce contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14, d.lgs. n. 50 del 2016			
		<input type="checkbox"/> segue contratto formale ai sensi dell'art. 32, commi 8, 10 e 12, d.lgs. n. 50 del 2016			
Durata contratto		Al verificarsi della prima condizione tra le seguenti: - esaurimento dell'importo concordato per l'intero accordo quadro; - alla scadenza del quarto anno a partire dalla stipula dell'accordo quadro			
Le prestazioni saranno ordinate singolarmente con ORDINE singolo, come da Modello di Ordinanza allegato, eventualmente con negoziazione di secondo livello sul singolo ordine					
Per Bosetti Gatti & Partners s.r.l.			Per il Committente: Firma dell'ordinante		

Accordo quadro ai sensi dell'articolo 54, commi 1 e 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016, in affidamento diretto di importo inferiore a euro 40.000 ai sensi degli articoli 31, comma 8 e 36, comma 2, lettera a), del medesimo decreto, per prestazioni di supporto al RUP e committenza ausiliaria

recante patti e condizioni per le prestazioni di supporto tecnico-amministrativo alle attività dei responsabili del procedimento e di committenza ausiliaria di cui agli articoli 3, comma 1, lettera m), numeri 1), 2) e 3), 31, commi 7 e 11, e 39, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (nel seguito semplicemente «Codice dei contratti») finalizzata alla scelta dei contraenti ai quali affidare contratti pubblici.

Tra _____,

- pubblica amministrazione / ente aggiudicatore / organismo pubblico;
- ente capofila che agisce in nome e per conto della centrale unica di committenza di cui all'articolo 37, comma 1, del nuovo Codice dei contratti, costituita tra _____;
- centrale unica di committenza di cui all'articolo 37, comma 1, del nuovo Codice dei contratti, costituita tra _____;

con sede in _____ (CAP _____), Via/Piazza _____

(codice fiscale _____ partita IVA _____),

nel seguito denominata convenzionalmente e semplicemente «**Amministrazione committente**», qui rappresentata, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di competenze all'assunzione degli atti con rilevanza esterna e di natura contrattuale, da _____,

nella sua qualità di _____;

e la società

Bosetti Gatti & Partners s.r.l., corrente in 25030 - Castel Mella, (Brescia), via Oriana Fallaci, 38 (codice fiscale 03181580980 e partita IVA 03181580980), nel seguito denominata semplicemente «**Società affidataria**», qui rappresentata da **arch. Federico Treccani**, in qualità di presidente del Consiglio di Amministrazione;

premesso

che tra le parti è stata conclusa la procedura di affidamento ai sensi degli articoli 31, comma 8, 32, comma 2 e 36, comma 2, lettera a), del Codice dei contratti, con determinazione numero _____ in data _____ adottata dal _____, si stipula e si conviene quanto segue.

art. 1. Oggetto del contratto

1. L'Amministrazione committente e la Società affidataria stipulano un Accordo quadro relativo alla prestazione dei servizi di cui alle specificazioni che seguono.
2. I servizi oggetto dell'Accordo quadro in affidamento sono qualificabili come attività di supporto

tecnico-amministrativo e di committenza ausiliaria ai sensi del combinato disposto degli articoli 3, comma 1, lettera m), numeri 1), 2) e 3), 31, commi 7 e 11, e 39, comma 2, del Codice dei contratti.

3. L'accordo quadro e i relativi servizi sono affidati ai sensi del combinato disposto degli articoli 31, comma 8, primo periodo, 36, comma 2, lettera a), 37, comma 1, nonché, *a contrariis*, degli articoli 95, comma 3, lettera b) e 157, comma 2 del Codice dei contratti.
4. Oggetto, durata, luogo e compensi dell'Accordo quadro sono regolati dal presente atto, individuato con il CIG/SMARTCIG cosiddetto «padre» oppure «master»: _____.
5. I contratti derivati o subordinati, costituiti dagli ordini di esecuzione di cui all'articolo XX, che l'Amministrazione committente intenderà aggiudicare mediante il procedimento oggetto del presente affidamento, sono individuati dalla stessa Amministrazione committente e oggetto di ordine ogni volta che lo ritenga opportuno, man mano che se ne presenti la necessità, nell'ambito dell'Accordo quadro alle condizioni di al comma 3 della stessa norma, mediante specifico **Ordine di esecuzione** di cui all'articolo 8 del presente Accordo quadro, secondo il modello qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.
6. Gli **Ordini di esecuzione** di cui all'articolo 8 del presente Accordo quadro costituiscono a loro volta contratti derivati nelle forme semplificate dello scambio di corrispondenza di cui all'articolo 32, comma 14, secondo periodo, del Codice dei contratti e, se del caso, saranno contraddistinti ciascuno da apposito CIG/SMARTCIG cosiddetto «figlio» oppure «derivato».
7. La Società affidataria non acquisisce alcun diritto all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'Accordo Quadro, restando tuttavia impegnata a stipulare i singoli Contratti derivati. L'amministrazione committente non assume alcun vincolo in tal senso mantenendo la facoltà di affidare a terzi uno o più servizi oggetto dell'Accordo quadro.

art. 2. Obblighi legali, esclusioni

1. La Società affidataria è vincolata all'osservanza delle norme del codice civile che disciplinano i rapporti contrattuali, in quanto applicabili, nonché di ogni altra disposizione vigente in materia di contratti pubblici.
2. Nell'espletamento del servizio affidato deve osservare e far osservare, per quanto di sua competenza, le disposizioni legislative e regolamentari in materia di contratti e contabilità pubblica, in quanto applicabili, con particolare riferimento al diritto dell'Unione Europea e al diritto interno di recepimento. Essa è altresì obbligata ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione committente.
3. Resta a carico della Società affidataria ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo organicamente esterna e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione committente.
4. Sono escluse dal presente Accordo Quadro le prestazioni:
 - a) di arbitrato e quelle assimilabili o riconducibili a controversie tra l'Amministrazione committente e i suoi contraenti; sono altresì escluse le prestazioni riservate di cui all'articolo

2, commi 5 e 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247 o quelle riservate in via esclusiva ad altre professioni ordinistiche;

b) per le quali è necessaria l'immedesimazione organica o non è prevista la delega, quali: richiesta del CUP e del CIG, accesso ai servizi di ANAC quali il SIMOG, l'Osservatorio, il Casellario delle imprese, la AVCPass, la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, il sito del Ministero delle infrastrutture o il sito regionale dell'Osservatorio e l'accesso ai servizi del MEF quali la Banca Dati degli appalti pubblici o la gestione dei flussi di spesa.

5. Sono infine escluse le spese di pubblicazione dei bandi e degli avvisi, anche qualora per qualunque motivo siano effettuate a cura della Società affidataria, considerato che tali spese devono essere imputate fiscalmente all'Amministrazione committente.

art. 3. Descrizione delle prestazioni

1. Le prestazioni da eseguirsi consistono nel supporto tecnico e amministrativo alle attività del responsabile del procedimento o di altri soggetti istituzionali individuati dall'Amministrazione committente e nelle attività di committenza ausiliaria, relative alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di contratti pubblici ai sensi delle norme vigenti, consistenti altresì, ove richiesto, nelle seguenti prestazioni, a favore dell'Amministrazione committente e della stazione appaltante, se diversa, che ad essa faccia riferimento:

a) disponibilità della propria infrastruttura tecnica e professionale a favore dell'Amministrazione committente al fine di aggiudicare appalti pubblici o di concludere accordi quadro;

b) collaborazione nella progettazione e nello svolgimento delle procedure di appalto;

c) preparazione delle procedure di appalto in nome e per conto dell'Amministrazione committente e della stazione appaltante che ad essa faccia riferimento.

2. Le procedure di scelta del contraente di cui al comma 1, oggetto delle prestazioni di supporto e ausiliarie di cui al presente contratto, possono avvenire mediante qualunque criterio, metodologia e tipo di procedimento previsti dal vigente ordinamento giuridico, in base a quanto ritenuto opportuno dall'Amministrazione committente che, a tal fine, potrà avvalersi della Società affidataria, definendone i contenuti nell'**Ordine di esecuzione**.

3. I servizi di cui al presente contratto riguardano le attività, specificate e selezionate di volta in volta in ciascun **Ordine di esecuzione**, tra quelle indicate di seguito:

a) fasi preparatorie:

a.1) supervisione dei capitolati e dei documenti preliminari analoghi (limitatamente alla parte normativa disciplinante i rapporti sinallagmatici, con esclusione della parte tecnico-economica e prestazionale);

a.2) supervisione degli schemi di contratto, se si tratta di lavori o servizi tecnici di ingegneria e architettura;

a.3) eventuali motivazioni circa lo scostamento, la disapplicazione o l'integrazione della disciplina rispetto alle Linee guida di ANAC e ai Bandi-tipo emanati dalla stessa ANAC o dove siano necessarie scelte discrezionali;

a.4) individuazione dei requisiti di partecipazione dei concorrenti;

a.5) individuazione dei criteri di aggiudicazione e degli elementi di valutazione tecnica, economica o altri ammessi dall'ordinamento giuridico;

b) fasi di gara:

b.1.a) redazione dei bandi di gara e dei disciplinari di gara per le procedure aperte;

b.1.b) redazione dei bandi di gara, dei disciplinari di gara e delle lettere di invito per le procedure ristrette;

b.1.c) redazione delle lettere di invito per le procedure negoziate, con o senza avvisi propedeutici per la ricerca di manifestazioni di interesse;

b.2) redazione dei modelli per la partecipazione dei concorrenti, concentrati nel DGUE di cui all'articolo 85 del Codice dei contratti, con gli adeguamenti specifici per i singoli casi;

b.3) risposte scritte ai quesiti dei candidati e degli offerenti;

b.4) composizione dei bandi di gara di cui ai punti b.1.a) e b.2.b) nei formati editabili e PDF e secondo gli schemi di pubblicazioni sulla piattaforma SIMAP e-Notices della Commissione dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sintesi degli avvisi per i giornali quotidiani, ove tali pubblicazioni siano obbligatorie;

c) fasi di svolgimento della gara:

c.1) assistenza al seggio di gara per la valutazione della documentazione amministrativa;

c.2) assistenza incidentale e neutrale, meramente amministrativa, alla commissione committente, nei limiti di cui al Consiglio di Stato, sezione III, 15 gennaio 2016, n. 112; TAR Puglia, Bari, 24 giugno 2019, n. 886; TAR Toscana, Firenze, 5 luglio 2018, n. 970);

c.3) assistenza nei sub-procedimenti di soccorso istruttorio;

c.4) predisposizione della corrispondenza con gli operatori soccorsi, con gli operatori esclusi, con i titolari di offerte anormalmente basse;

c.5) assistenza all'eventuale gestione delle offerte anomale (limitatamente alla parte amministrativa e formale, con esclusione della parte tecnico-economica e prestazionale);

c.6) assistenza all'adozione dei provvedimenti di aggiudicazione.

4. Fermo restando che per ogni procedimento di cui al comma 3, lettera b), le fasi b.1.a), b.1.b), e b.1.c) sono alternative tra di loro, per «prestazione» si intende, volta per volta, il procedimento individuato con apposito **Ordine di esecuzione** in conformità al Modello allegato al presente contratto disciplinare per farne parte integrante e sostanziale, che riporterà le specifiche della singola prestazione. La fase di cui al comma 3, lettera c), sub. c.2), è prevista solo in caso di offerta con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo.

5. In ogni caso le prestazioni comprendono le proposte di soluzione di qualunque problematica che l'Amministrazione committente intenda sottoporre alla Società affidataria, in materia di affidamento di contratti e che la stessa Società affidataria ritenga di affrontare con le modalità di cui all'articolo 4, singolarmente o cumulativamente.

art. 4. Modalità di espletamento delle prestazioni – Ordine di esecuzione

1. Per lo svolgimento della singola prestazione, affidata ai sensi dell'articolo 51, comma 3, del Codice dei contratti, l'Amministrazione committente trasmette alla Società affidataria un **Ordine di Esecuzione**, unitamente alla documentazione pertinente, concernente la

prestazione stessa, compresi gli atti pregressi concernenti il contratto da aggiudicare, eventualmente corredata da note, commenti o argomentazioni svolte dalla stessa Amministrazione committente.

2. All'interno dell'**Ordine di esecuzione** sono definiti:

- a) l'intervento per il quale deve essere avviato il procedimento di scelta del contraente, le sue caratteristiche determinanti compresa la tipologia, la consistenza economica, la procedura di gara e il criterio dell'offerta se già scelti;
- b) le attività pertinenti il procedimento di cui alla lettera a), nell'ambito di quelle previste dall'Accordo Quadro;
- c) la misura del corrispettivo della prestazione ordinata, a favore della Società, nell'ambito del totale complessivo di cui all'articolo 8, comma 1, e comunque non superiore all'importo previsto per lo specifico intervento nel Piano tariffario di cui all'articolo 8, comma 4; fatte salve eventuali ragioni eccezionali e adeguatamente motivate;
- d) il termine in giorni per lo svolgimento delle prestazioni ordinate;
- e) l'impegno di spesa, secondo una delle seguenti modalità:
 - e.1) se già assunto e trasmesso in precedenza, l'importo di pertinenza della singola prestazione ordinata e l'importo residuo disponibile (intendendosi con quest'ultimo l'impegno di spesa originario decurtato dal corrispettivo di cui alla lettera c);
 - e.2) gli estremi e l'importo dell'impegno di spesa assunto di pertinenza della singola prestazione affidata nell'ambito dell'Accordo Quadro.

3. La Società affidataria svolge e conclude la singola prestazione, mediante trasmissione all'Amministrazione committente delle conclusioni o degli atti richiesti, nei termini e alle condizioni previste. Fermi restando i principi di tempestività e massima celerità, tutte le trasmissioni tra l'Amministrazione committente e la Società affidataria avvengono di norma a mezzo di posta elettronica ordinaria, salvo il caso eccezionale di documentazione cartacea non riducibile al formato digitale senza operazioni complesse. Le sole comunicazioni riservate ai sensi di legge avvengono tramite posta elettronica certificata.

4. Gli importi dei corrispettivi delle singole prestazioni sono corrisposti entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione di fattura elettronica, per metà all'approvazione e, se prevista, alla pubblicazione degli atti di gara di cui all'articolo 3, comma 3, lettera b), sub.b.4), relativi a ciascun singolo **Ordine di esecuzione** e per metà, salvo conguagli, alla conclusione della stessa prestazione.

5. Dall'importo del *budget* di cui all'articolo 8, comma 1, sono detratti, volta per volta, i corrispettivi delle singole prestazioni di cui al comma 4. In ciascun **Ordine di esecuzione** è riportato l'importo residuo ancora disponibile rispetto all'Accordo Quadro.

6. Con l'**Ordine di esecuzione** possono essere richieste e concordate la presenza (o le presenze) in sito da parte di professionista della Società affidataria, determinate volta per volta, sulla base del Piano Tariffario.

art. 5. Condivisione delle istruttorie e dell'attività oggetto delle prestazioni

1. Tutte le prestazioni di cui all'articolo 3, comma 3, sono effettuate in coordinamento con le

pertinenti strutture interne dell'Amministrazione committente.

2. Tutti gli atti di cui all'articolo 3, comma 3, sono pertanto condivisi dalle competenti strutture interne dell'Amministrazione committente.
3. In assenza di condivisione motivata da gravi negligenze della Società affidataria, comportanti errori od omissioni che possono compromettere il procedimento di affidamento dell'intervento, il corrispettivo della prestazione, può essere decurtato in una misura variabile da un minimo costituito dall'importo della penale giornaliera ad un massimo costituito dal limite delle penali di cui all'articolo 9, comma 4.

art. 6. Riservatezza e obbligo di astensione

1. La Società affidataria è tenuta alla riservatezza e al segreto d'ufficio, sia in applicazione dei principi generali, sia, in particolare, per quanto attiene i candidati e gli offerenti e ogni altra notizia che possa influire sulla correttezza, trasparenza e parità di condizioni nei procedimenti.
2. La Società affidataria è direttamente responsabile della degli atti affidati al proprio personale per l'espletamento delle prestazioni, nonché della loro riservatezza, nel rispetto dell'articolo 53 del Codice dei contratti.
3. La Società affidataria deve astenersi dalle procedure connesse nelle quali dovesse in qualche modo essere interessata, direttamente o indirettamente, segnalando tempestivamente all'Amministrazione committente tale circostanza.
4. La violazione del presente articolo comporta la possibilità, da parte dell'Amministrazione committente, di rescindere immediatamente l'incarico, senza altro adempimento e senza necessità di ulteriore motivazione.

art. 7. Durata dell'incarico, termini di esecuzione, penali

1. La durata dell'accordo quadro è stabilita in **anni __ (___)** e l'efficacia del presente contratto decorre dal ricevimento da parte della Società affidataria di copia del contratto sottoscritto dall'organo competente dell'Amministrazione committente.
2. In ogni caso l'efficacia del presente contratto cessa all'esaurimento dell'importo impegnato di cui all'articolo 8, comma 1, anche qualora antecedente il termine di cui al comma 1.
3. Per ciascuna prestazione ordinata mediante la comunicazione di un **Ordine di Esecuzione**, questa inizia a partire dalla messa a disposizione della Società affidataria degli atti, notizie e indicazioni necessarie al suo svolgimento, fermo restando quanto previsto dal comma 5.
4. Per ogni giorno di ritardo sull'adempimento della prestazione, se attribuito alla responsabilità della Società affidataria, è applicata una penale giornaliera pari allo 1 per mille del relativo corrispettivo, fino alla concorrenza massima del 20% (venti per cento) dello stesso. Raggiunta quest'ultima misura l'Amministrazione committente può risolvere il contratto.
5. Tutti i termini previsti per le prestazioni, anche ai fini delle penali, restano sospesi tra il momento della trasmissione degli atti dalla Società affidataria all'Amministrazione committente e il momento della restituzione con la condivisione, il nulla-osta o altro invito a proseguire nel procedimento. In altri termini restano sospesi per tutti i periodi di interruzione non imputabili alla Società affidataria e riprendono a decorrere solo dopo che siano cessate le

condizioni che hanno causato la sospensione o l'interruzione, con automatica proroga e differimento per un periodo pari alla sospensione o interruzione.

6. I termini sono calcolati secondo quanto previsto dal Regolamento comunitario n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971.
7. Eventuali integrazioni delle condizioni contrattuali, compresa l'entità del corrispettivo, sono ammesse solo nei limiti previsti dall'ordinamento giuridico e con provvedimento motivato dell'Amministrazione committente. Tali integrazioni, se non altrimenti definibili, sono stabilite a vacazione nella misura massima dell'articolo 6, comma 1, lettera a), del decreto del Ministro della giustizia 17 giugno 2016 (in G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

art. 8. Determinazione del corrispettivo complessivo dell'Accordo Quadro

1. Tenuto conto della durata massima legale dell'Accordo quadro di cui all'articolo 7, comma 1, del numero stimato dei procedimenti e della loro complessità che si presumono da attivare entro tal periodo, è determinato un corrispettivo, a titolo di *budget* massimo (onnicomprensivo di onorari e spese) dell'intero Accordo quadro nell'importo di **euro 39.000,00 (trentanovemila)**.
2. Il corrispettivo deve essere maggiorato del contributo previdenziale (attualmente del 4%) e dell'I.V.A., alle aliquote di legge in vigore al momento della fatturazione, (attualmente al 22% su imponibile e contributo); tali maggiorazioni non concorrono agli importi pattuiti.
3. L'importo di cui al comma 1 è una mera stima e costituisce il limite massimo imposto all'Accordo quadro mentre non costituisce vincolo per l'Amministrazione committente, in quanto potrà essere ridotto in caso di mancato affidamento, nel periodo considerato, di una o più prestazioni o di interruzione anticipata dell'Accordo quadro.
4. L'importo del corrispettivo di ciascuna singola prestazione oggetto di un **Ordine di esecuzione** non può essere superiore al limite massimo previsto dal Piano tariffario allegato al presente Accordo quadro per farne parte integrante e sostanziale e può comunque essere oggetto di negoziato informale finalizzato alla sua riduzione.
5. Gli importi dei corrispettivi delle singole prestazioni sono corrisposti, entro i 30 (trenta) giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica
6. Dall'importo dell'Accordo quadro di cui al comma 1, sono detratti, volta per volta, i corrispettivi delle singole prestazioni di cui al comma 4. Nei singoli **Ordini di esecuzione** è riportato l'importo residuo dell'Accordo quadro ancora disponibile.

art. 9. Assunzione degli impegni di spesa e obbligazioni della sola Società affidataria

1. L'Amministrazione committente è vincolata e impegnata all'attuazione del presente Accordo Quadro limitatamente all'impegno di spesa, o agli impegni di spesa se più d'uno, assunti con provvedimento espresso ai sensi dell'ordinamento contabile della stessa Amministrazione e comunicato alla Società affidataria con l'**Ordine di esecuzione** di cui all'articolo 4.
2. La parte di Accordo Quadro per la quale non sia assunto o non sia ancora assunto specifico impegno di spesa:
 - a) per l'Amministrazione committente costituisce mera opzione, senza che dia luogo ad alcun vincolo, il cui esercizio può avvenire esclusivamente mediante assunzione di ulteriore

impegno di spesa ed emissione dell'**Ordine di esecuzione**;

- b) per la Società committente costituisce d'obbligo unilaterale e promessa irrevocabile all'esecuzione delle ulteriori prestazioni alle condizioni non meno vantaggiose, per l'Amministrazione committente, da quelle previste nel presente Accordo Quadro, anche ai sensi degli articoli 1324, 1334 e 1987, del codice civile.

art. 10. Tracciabilità dei pagamenti

1. Ai sensi dell'articolo 3, comma 7, della legge n. 136 del 2010, i pagamenti di cui al precedente articolo 8 sono effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto dedicato in relazione al quale si dichiarano le seguenti informazioni: conto acceso presso la Banca del Territorio Lombardo, agenzia di Roncadelle, intestato a BOSETTI GATTI & PARTNERS s.r.l. individuato dal codice IBAN: **IT45X0873555130013000251432** sul quale i soggetti autorizzati ad operare sono i seguenti:
 - a) **Federico Treccani**, nato a Brescia il 5 marzo 1974, residente a 25030 – Coccaglio (BS), via delle Vigne, 13; codice fiscale: TRCFRC74C05B157J;
 - b) **Bianca Bosetti**, nata a Chiari il 21 ottobre 1975, residente a 25030 – Maclodio (BS), via Dernes, 5; codice fiscale: BSTBNC75R61C618Y;
 - c) **Ivano G. Onorio**, nato a Chiari il 26 giugno 1971, residente in 25030 – Trenzano (BS), via Cavour, 30; codice fiscale: NROVGC71L26C618G.
2. Le eventuali modificazioni delle condizioni di cui al comma 1, sono comunicate all'Amministrazione committente entro 7 (sette) giorni dal verificarsi. In assenza l'Amministrazione committente sospende i pagamenti.
3. La violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità comporta la nullità del contratto.

art. 11. Indicazione nominativa del soggetto responsabile

1. In analogia con l'articolo 10, comma 4, lettera c), della legge n. 183 del 2011, il soggetto che svolgerà personalmente il servizio è individuato dalla Società affidataria, tra i soci della stessa, in occasione del ricevimento di ciascun **Ordine di esecuzione**. In assenza di individuazione esplicita, il soggetto è individuato nel sig. Battista Bosetti, socio attivo della Società affidataria.
2. Parti limitate delle prestazioni, che non richiedono responsabilità professionale, possono essere svolte dagli altri soggetti terzi, previa comunicazione scritta all'Amministrazione committente, senza che questo costituisca subappalto, ai sensi dell'articolo 105, comma 3, lettera a), del Codice dei contratti.

art. 12. Copertura assicurativa

1. Ai sensi dell'articolo 31, comma 11, primo periodo, del Codice dei contratti, la Società affidataria dichiara di aver stipulato polizza assicurativa come da certificato n. A0190581200-LB decorrente dal 29 settembre 2019, con i "LLOYDS of London" (rappresentanza generale per l'Italia: 20121 – Milano – Corso Garibaldi, 86), con scadenza 29 settembre 2020, soggetta a rinnovo automatico, con massimale di euro 2.000.000,00, a copertura dei rischi professionali.
2. La Società affidataria dichiara che alla data odierna non sussistono vertenze il cui esito possa compromettere la copertura assicurativa. Qualora si verificasse tale evento, la Società affidataria si impegna a comunicare tempestivamente tale condizione all'Amministrazione committente.

art. 13. Condizioni sospensive

1. Qualora l'Amministrazione committente non assuma l'impegno di spesa per le prestazioni affidate non sorge alcun obbligo per la stessa Amministrazione committente.
2. In tutti i casi l'Amministrazione committente può disporre, senza necessità di motivazione, l'interruzione o la sospensione dell'incarico dietro pagamento proporzionale dei corrispettivi relativi alle parti di prestazioni svolte dalla Società affidataria.
3. In ogni caso l'Amministrazione committente è libera di affidare a terzi una o più prestazioni previste dal presente contratto, e lo stesso contratto non è un presupposto vincolante per l'ordinazione delle stesse prestazioni alla Società affidataria.

art. 14. Disposizioni finali e transitorie

1. Il soggetto che sottoscrive per conto della Società affidataria dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 2000 che per lui medesimo, la stessa società affidataria, nonché i soggetti che hanno potere di impegnare contrattualmente la società, non ricorrono le cause di esclusione previste dall'ordinamento, con particolare riferimento all'articolo 80 del Codice dei contratti.
2. Il presente affidamento:
 - a) non necessita di procedure concorsuali o di pubblicità preventiva, in relazione alla nota specialità del servizio da acquisire, alle caratteristiche dello stesso e della ristretta platea dei soggetti occupanti il mercato di tali servizi di supporto, anche in ragione della modestia dell'importo e delle modalità di esecuzione che rendono possibile l'applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del Codice dei contratti. Il servizio in oggetto non risulta presente, nei termini e alle condizioni applicabili, sul mercato elettronico gestito dal M.E.P.A.;
 - b) costituisce affidamento è sottratto alla disciplina di cui all'articolo 1, commi 11 e 42 della legge n. 311 del 2004, all'articolo 1, commi 9, 10, 56 e 57, della legge n. 266 del 2005, all'articolo 3, commi 18, 54, 55, 56 e 57, della legge n. 244 del 2007, agli articoli 7, comma 6, e 53, commi 14 e 15, del decreto legislativo n. 165 del 2001 e all'articolo 46 del decreto-legge n. 112 del 2008 convertito dalla legge n. 133 del 2008 (Corte dei conti, Sezione Autonomie, deliberazione 14 marzo 2008, n. 6).
3. L'Amministrazione committente prende atto che la Società affidataria è una società di ingegneria senza dipendenti e i cui soci sono tutti iscritti a Casse autonome non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale per cui non può essere titolare di DURC in quanto:
 - a) non è tenuta all'iscrizione e alla contribuzione INPS, in quanto non ha dipendenti e i soci attivi sono soggetti a contribuzione obbligatoria presso altro sistema previdenziale e, pertanto non è in possesso né gli può essere attribuita una matricola INPS, anche ai sensi dell'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335, come interpretato dall'articolo 18, comma 12, della legge 15 luglio 2011, n. 111;
 - b) non è tenuta all'iscrizione e alla contribuzione INAIL, in quanto non ha dipendenti e i soci attivi sono soggetti a contribuzione obbligatoria presso altro sistema previdenziale (Casse previdenziali autonome dei professionisti), pertanto non è in possesso né gli può essere attribuita una posizione INAIL;
 - c) ai sensi della nota n. 2 del 24 gennaio 2013 del Ministero del Lavoro, in caso di società di capitali (come quella in oggetto) non è richiesto il DURC dei singoli soci;

4. In conseguenza di quanto previsto al comma 4, la regolarità contributiva professionale, può essere richiesta e accertata esclusivamente dalle pubbliche amministrazioni mediante procedura on-line all'indirizzo internet: <https://www.inarcassa.it/popso/durc-stap/> selezionando «Società di ingegneria» inserendo la denominazione della Società e il codice fiscale 03181580980.
5. Ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti, il presente Accordo Quadro può essere stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

Li _____

Per la Società affidataria:

per l'Amministrazione committente

ORDINE DI ESECUZIONE n. _____

PARTE I - Individuazione dell'oggetto

Riservato a	Codice preventivo:			2019
Bosetti Gatti & Partners s.r.l.:	Codice commessa:			2019
Committente richiedente				
Ufficio / Dirigente / RUP				
Richiesta (protocollo in uscita)	Numero:		In data:	
Se disponibili:	CUP:		CIG:	
Denominazione dell'intervento:				
Settore	<input type="checkbox"/> - Lavori	<input type="checkbox"/> - Forniture	<input type="checkbox"/> - Servizi tecnici	
	<input type="checkbox"/> - Servizi ex allegato IX	<input type="checkbox"/> - altri Servizi: _____ ³		
Ambito	<input type="checkbox"/> - Appalto	<input type="checkbox"/> - Concessione _____ ⁴		
	<input type="checkbox"/> - Appalto integrato (progettazione ed esecuzione)			
Procedura	<input type="checkbox"/> - Aperta (art. 60)	Ristretta (art. 61):	<input type="checkbox"/> - invito a tutti i candidati	
	<input type="checkbox"/> - Negoziata con avviso propedeutico	<input type="checkbox"/> - Negoziata (invitati già selezionati)	<input type="checkbox"/> - selezione riduttiva (art. 91)	
Criterio	<input type="checkbox"/> - qualità/prezzo	<input type="checkbox"/> - costo/efficacia ⁵	<input type="checkbox"/> - solo qualità ⁶	
	<input type="checkbox"/> - qualità/(costo/efficacia) ⁷		<input type="checkbox"/> - solo prezzo	
	con beni o diritti reali a titolo di corrispettivo: <input type="checkbox"/> - totale <input type="checkbox"/> - parziale ⁸			
Sotto-criterio del prezzo	<input type="checkbox"/> - ribasso sull'importo	<input type="checkbox"/> - ribasso con offerta prezzi unitari		
	<input type="checkbox"/> - ribasso sui prezzi unitari	<input type="checkbox"/> - sotto-criterio multiplo		
Corrispettivo	<input type="checkbox"/> - a Corpo	<input type="checkbox"/> - a Misura	<input type="checkbox"/> - Corpo e misura	<input type="checkbox"/> - Complesso
Rilievo	<input type="checkbox"/> - comunitario	<input type="checkbox"/> - nazionale	<input type="checkbox"/> - < 40.000 euro	<input type="checkbox"/> - da definire
Lotti:	<input type="checkbox"/> - unico	<input type="checkbox"/> - n. ____ ⁹	<input type="checkbox"/> - simmetrici	<input type="checkbox"/> - asimmetrici
Piattaforma	<input type="checkbox"/> - Nessuna	<input type="checkbox"/> - SI, quale ¹⁰ _____		
Attività di supporto al RUP e committenza ausiliaria richieste				
<input type="checkbox"/> - redazione CSA ¹¹	<input type="checkbox"/> - redazione atti di gara ¹²	<input type="checkbox"/> - assistenza a distanza ¹³		
<input type="checkbox"/> - revisione CSA	(bando/disciplinare e DGUE)		<input type="checkbox"/> - assistenza in sito ¹⁴	
<input type="checkbox"/> - redazione schema Contratto	<input type="checkbox"/> - pubblicazione in GURI ¹⁵	<input type="checkbox"/> - corrispondenza (esclusioni soccorsi istruttori, ecc.)		
<input type="checkbox"/> - revisione schema Contratto	<input type="checkbox"/> - pubblicazione in GUUE		<input type="checkbox"/> - seggio di gara fisico	
<input type="checkbox"/> - schema determina a contrarre	<input type="checkbox"/> - avviso per quotidiani ¹⁶		<input type="checkbox"/> - seggio di gara virtuale	
<input type="checkbox"/> - schema determina aggiudicaz.	<input checked="" type="checkbox"/> - risposte scritte ai quesiti			
<input type="checkbox"/> - verbali di gara	<input type="checkbox"/> - altre attività di supporto in calce (sezione Note ...)			
Note e altre informazioni	<input type="checkbox"/> - eventuali motivazioni sulle scelte procedurali diverse da ANAC			

Dati economici (se disponibili)	Lavori		Servizi tecnici ¹⁷	
	Forniture		Costi di sicurezza ¹⁸	
	Servizi		TOTALE ¹⁹	
Note e altre informazioni				

PARTE II - Negoziazione

Individuazione del corrispettivo per la singola prestazione ordinata

1)	Corrispettivo base da tariffario = euro			
2)	da Piano tariffario scontato: sconto del ___ %; netto scontato = euro			
(importi al netto di Casse e I.V.A.)		Data	Importo	termini in gg.
Proposta/Offerta	<input type="checkbox"/> - del Committente			
	<input type="checkbox"/> - di Bosetti Gatti & Partners			
Controproposta/ Controfferta	<input type="checkbox"/> - del Committente			
	<input type="checkbox"/> - di Bosetti Gatti & Partners			
Conclusione DEFINITIVA della negoziazione: ²⁰				
Presenze in sito	<input type="checkbox"/> - previste n. _____ ²¹	(comprese nel corrispettivo)		
<input type="checkbox"/> - non previste	<input type="checkbox"/> - previste n. _____	X euro _____ ciascuna		
TOTALE DELLA SINGOLA PRESTAZIONE				
TOTALE impegno di spesa (con contributo alle Casse 4% e IVA 22%)				
Bosetti Gatti & Partners s.r.l.:		<input type="checkbox"/> - accetta	<input type="checkbox"/> - rifiuta	
l'Amministrazione/l'Ente committente:		<input type="checkbox"/> - accetta	<input type="checkbox"/> - rifiuta	

PARTE III – Ordinazione (se alla Parte II vi è stata accettazione delle parti)

<i>Prestazioni di cui alla Parte I alle condizioni e conclusioni di cui alla Parte II</i>				
Affidate con ORDINE	<i>numero</i>	<i>data</i>	<i>Ufficio / Servizio / U.O.</i>	
Impegno attuale ²²	<i>numero</i>	<i>data</i>	<i>Intervento</i>	<i>Per euro</i>
Impegni già assunti ²³	<i>numero</i>	<i>data</i>	<i>Intervento</i>	<i>Residuo disponibile</i>
Dati fiscali	<i>CIG / SmartCIG</i>		<i>split payment</i>	<input type="checkbox"/> - SI <input type="checkbox"/> - No
	<i>Codice Ufficio (IPA) fatturazione elettronica</i>			
Le prestazioni devono essere avviate:			<input type="checkbox"/> - non appena ricevuto il presente ordine	
			<input type="checkbox"/> - entro _____	
			Per il Committente: Firma dell'ordinante	

¹ Percentuale di ribasso sul Piano tariffario come contrattualizzata.

² Solo se assunto alla stipula dell'accordo quadro e solo per la parte di corrispettivo impegnata inizialmente.

³ Individuazione sommaria dei servizi diversi (es. igiene urbana, pulizie, gestione impianti ecc.).

⁴ Descrizione sommaria della concessione (preferibile il rinvio al modello «BGeP_CP_40.docx».

⁵ Solo elementi di natura aritmetico-vincolata.

⁶ Solo elementi qualitativi, prezzo o costo fisso non soggetto ad offerta.

⁷ Col prezzo costituito da più elementi di costo di natura aritmetico-vincolata.

⁸ Cosiddetti beni o diritti in permuta.

⁹ Indicare il numero dei lotti se più di uno e, in tal caso indicare se i lotti sono simmetrici (tutti con il medesimo criterio di aggiudicazione e i medesimi elementi di valutazione) o asimmetrici (con criteri di aggiudicazione o elementi di valutazione diversi).

¹⁰ Nome della piattaforma telematica di e-procurement che si intende utilizzare.

¹¹ Solo parte amministrativa (esclusa la parte tecnico-prestazionale).

¹² Bando per procedure aperte, bando e lettera di invito per procedure ristrette, lettera di invito (con eventuale avviso propedeutico) per le procedure negoziate; Disciplinare di gara e DGUE per tutte le procedure.

¹³ Preferibilmente via e-mail; eccezionalmente via telefono o web su appuntamento a breve.

¹⁴ Presenza in sito, in genere per sedute di ammissione amministrativa.

¹⁵ Su delega della Stazione appaltante, con spese di pubblicazione a carico di quest'ultima (con ripetizione a carico dell'aggiudicatario).

¹⁶ Solo redazione dell'estratto dell'avviso; preventivo e pubblicazione sui quotidiani a cura e spese della Stazione appaltante (con ripetizione a carico dell'aggiudicatario).

¹⁷ Per appalti integrati si tratta delle spese di progettazione esecutiva.

¹⁸ Costi di sicurezza per risoluzione dei rischi da interferenze non soggetti a ribasso, trattasi dei costi da PSC per i lavori e i costi da DUVRI per i servizi.

¹⁹ Importo in appalto (lavori, servizi, forniture e costi di sicurezza; esclusi IVA e tutte le somme a disposizione).

²⁰ Importo concordato per la singola prestazione.

- ²¹ *Per presenze ulteriori non determinate in via preventiva al rigo successivo, trova applicazione il piano tariffario allegato (salva la riduzione concordata in fase di affidamento).*
- ²² *Importo impegnato per la singola prestazione (se non già impegnato in precedenza), oppure vincolato per la singola prestazione (se in precedenza è stato impegnato l'importo complessivo dell'incarico).*
- ²³ *Solo se in precedenza è stato impegnato l'importo complessivo dell'incarico, riportare l'importo residuo (impegnato in origine diminuito dell'importo della singola prestazione oggetto dell'ordinazione).*

PIANO TARIFFARIO (MISURA MASSIMA DEI CORRISPETTIVI)

Ai fini dell'individuazione delle soglie massime di corrispettivo per le singole prestazioni fatte salve la facoltà di negoziazione al ribasso. Tutti gli importi sono in euro e al netto dei contributi integrativi obbligatori alle Casse professionali e dell'IVA alle aliquote vigenti al momento dell'erogazione. Possono subire variazioni in diminuzione in occasione delle singole ordinazioni.

LAVORI, appalti di sola esecuzione:		
Inferiori alla soglia di rilievo comunitario	criterio	Corrispettivi in euro
Procedure aperte (art. 60)	Prezzo	90 x (Importo in gara) ^{^ 0,30}
	Qualità/prezzo	100 x (Importo in gara) ^{^ 0,30}
Procedure ristrette (art. 61)	Prezzo	100 x (Importo in gara) ^{^ 0,30}
	Qualità/prezzo	110 x (Importo in gara) ^{^ 0,30}
Dalla soglia di rilievo comunitario (solo criterio qualità/prezzo)		Corrispettivi in euro
Procedure aperte (art. 60)	Qualità/prezzo	105 x (Importo in gara) ^{^ 0,30}
Procedure ristrette (art. 61)	Qualità/prezzo	115 x (Importo in gara) ^{^ 0,30}
Appalti di progettazione ed esecuzione (ex appalti integrati): maggiorazione del 15%		
Appalti con corrispettivo in tutto o in parte mediante cessione di beni: maggiorazione del 10%		
P.P.P. e concessioni di costruzione: da stabilire volta per volta - si rinvia al file BGeP_CP_40.pdf		
Servizi tecnici di ingegneria e architettura (solo criterio qualità/prezzo)		
Inferiori a 100.000 euro		Corrispettivi in euro
Procedure negoziate senza avviso pubblico (operatori da invitare già selezionati) o procedure aperte		90 x (Importo in gara) ^{^ 0,40}
Procedure negoziate con avviso pubblico (operatori da selezionare tramite avviso pubblico) o procedure ristrette		100 x (Importo in gara) ^{^ 0,40}
da 100.000 alla soglia di rilievo comunitario		Corrispettivi in euro
Procedure aperte (art. 60)		100 x (Importo in gara) ^{^ 0,40}
Procedure ristrette (art. 61)		110 x (Importo in gara) ^{^ 0,40}
A partire dalla soglia di rilievo comunitario		Corrispettivi in euro
Procedure aperte (art. 60)		100 x (Importo in gara) ^{^ 0,40}
Procedure ristrette (art. 61)		110 x (Importo in gara) ^{^ 0,40}

Altri Servizi (solo criterio qualità/prezzo)	
A partire dalla soglia di rilievo comunitario	Corrispettivi in euro
Procedure aperte (art. 60)	200 x (Importo in gara) ^{^ 0,30}
Procedure ristrette (art. 61)	210 x (Importo in gara) ^{^ 0,30}

TUTTE LE PROCEDURE / TUTTI GLI AMBITI / TUTTI GLI IMPORTI
In caso di suddivisione in Lotti
1. Lotti affidati con unico bando di gara
1.a. Con criteri di valutazione omogenei per tutti i Lotti
Corrispettivo calcolato sull'importo totale dei Lotti, maggiorato del 10% per ciascun Lotto
1.b. Con criteri di valutazione distinti per ciascuno dei Lotti
Somma dei corrispettivi calcolati sull'importo dei singoli Lotti, ridotto del 20%
2. Lotti affidati con singoli bandi di gara
2.a. Con criteri di valutazione omogenei per tutti i Lotti
Corrispettivi calcolati sull'importo dei singoli Lotti, ridotti del 20%
2.b. Con criteri di valutazione distinti per ciascuno dei Lotti
Corrispettivi calcolati sull'importo dei singoli Lotti, ridotti del 10%

Per tutte le procedure e per tutti gli importi: per ciascuna presenza in sito in fase di gara	
in provincia di Brescia:	700,00
altre province della Regione Lombardia, provincia di Verona, provincia di Piacenza:	1.000,00
Piemonte, Veneto (esclusa Verona), Emilia-Romagna (esclusa Piacenza); Trentino, Sud Tirolo:	1.500,00
Friuli-Venezia Giulia, Valle d'Aosta, Liguria, Toscana, Marche, Umbria, provincia di Roma:	2.000,00
Lazio (esclusa Roma), Abruzzo, Molise, Campania, Puglia:	2.500,00
Basilicata, Calabria, Sicilia, Sardegna:	3.000,00